

입찰공고문

한국전자정보통신산업진흥회 전시마케팅팀에서는 2017년 한국전자전(KES) 용역업체를 아래와 같이 공모합니다.

1. 입찰에 부치는 사항

- 용역명 : 2017 한국전자전(KES) 용역업체 선정

용역부문	입찰방법
1 기본부스 시공	일반경쟁계약
2. 프리미엄부스시공 등	
3. 참관객관리시스템 운영	
4. 홍보장치물 시공	

- 용역개요 : 제안요청서 참조(붙임 1)
- 용역기간 : 계약 체결일로부터 7개월
- 계약금액 : 제안요청서 참조(붙임 1)
- 계약방법 : 우선협상에 의한 계약
(국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제43조)
- 접수마감 : **2017. 4. 5(수) 17:00(방문 및 우편접수)**
* 우편제출은 접수마감일 17:00 도착분에 한함
- 입찰구비서류 : 제안요청서 참조(붙임 1)

2. 입찰 참가자격 (부문별 아래 요건을 모두 충족한 자)

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 입찰 참가자격을 갖춘 사업자
- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법시행령 제76조에 의거 제한받지 않는 자(부정당업자의 입찰참가자격 제한)
- 관련 용역 실적이 최근 3년간 1건 이상 있는 사업자

3. 제안서 제출장소(문의처)

- 한국전자정보통신산업진흥회 전시마케팅팀 이규민 대리
 - 주소 : 서울특별시 마포구 월드컵북로 54길 11 전자회관 11층
 - 전화 : 02-6388-6065 / 이메일 : kmlee@gokea.org

4. 낙찰자 결정방법

- 내용평가와 가격평가를 실시하여 종합평가점수로 산출
- 평가기준 : 붙임 1(제안요청서) 中 분야별 선정계획서 참고

5. 협상적격자 선정 및 결과통보

- 협상적격자는 제안서의 내용평가와 가격평가를 종합평가한 결과 고득점자 순으로 한다. 단, 종합평점 결과 80점 이상인 업체를 협상적격자로 선정한다.
- 평가결과는 수행예정자에게 개별 통보한다.

6. 입찰 제출서류

구 분	내 용	수량
서식 1	· 입찰참가신청서	1부
서식 2	· 입찰각서	1부
서식 3	· 제안사 일반현황	1부
서식 4	· 업무담당자 현황	1부
서식 5	· 사업실적 증명서	1부
서식 6	· 사용인감계	1부
제안업체 기타사항	· 법인등기부 등본	1부
	· 법인인감증명서	1부
	· 사업자등록증 사본	1부
	· 지방세 및 국세완납증명서	1부
	· 재무제표(2015년, 2016년)	1부
자체서식	· 제안서	6부
	· 견적서	1부
	· 제안서 내용이 수록된 USB	1매

7. 제안평가

- 일 시 : 2017년 4월 11일(화) 예정
* PT 평가는 기본부스 시공 및 프리미엄부스 시공 부문에 한함
- 장 소 : 한국전자정보통신산업진흥회 11층 회의실
- 프리젠테이션 방법
 - 사업책임자 발표
 - 업체당 30분(발표 15분, 질의응답 15분)
- 유의사항
 - 제안 설명회에 필요한 자료 파일은 입찰제출서류와 함께 제출
 - 제안 설명회에 참가하지 않은 업체는 평가대상에서 제외함

8. 입찰무효

- 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률시행령 제39조 제4항, 동 시행규칙 제44조에 해당되는 입찰은 무효

9. 기타사항

- 본 용역사업 신청과 관련한 소요비용은 제안자가 부담하며, 제출된 서류는 반환하지 않음
- 입찰에 제출되는 서류가 사본일 경우에는 “사실과 상위없음 또는 원본 대조필”을 확인하고 제출

2017. 03. 17

한국전자정보통신산업진흥회 회장

- 붙 임 1. 2017년 한국전자전(KES) 용역업체 제안요청서 1부.
2. 제안요청 관련 서식 1부. 끝.

【붙임 1】



2017년 한국전자전(KES) 용역업체 제안요청서

2017. 3.

KEA 한국전자정보통신산업진흥회

1

사업개요

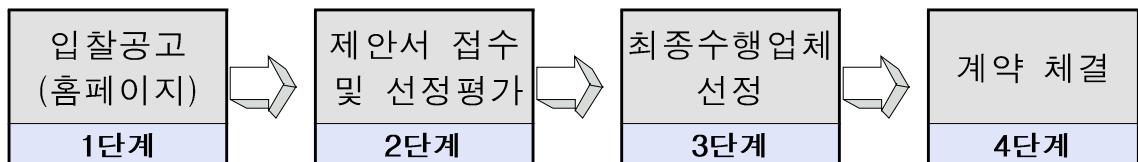
□ 사업목적 : KEA 주관 한국전자전(KES)의 효율적인 운영 및 참가업체 서비스 제공

□ 전시회 개요

전시회명	기간 및 장소	전시품목	규모
2017 한국전자전 (Korea Electronics Show)	2017.10.17(화)~20(금) Coex Hall A, B, Grandball room	IT융합, 전자부품, 디지털 정보가전 등	20,195m ²

□ 수행기간 : 계약일로부터 7개월 이내

□ 추진절차



- 2017. 4. 5 (수) : 제안서 접수마감(17:00시까지)
- 2017. 4. 11 (화) : 제안 설명(PT) 및 서면평가
* PT 평가는 기본부스 시공 및 프리미엄부스 시공 부문에 한함
- 2017. 4. 14 (금) : 수행기관 선정 및 통보
※ 제안서 제출일을 제외한 상기일정은 변동이 있을 수 있음

2

제안 요청사항

1. 제안 자격

- 국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조에 의한 입찰 참가자격을 갖춘 사업자
- 국가를 당사자로하는 계약에 관한 법률 제27조 및 동법 시행령 제76조에 의거 제한받지 않는 자(부정당업자의 입찰참가자격 제한)
- 이외의 추가 제안자격은 부문별 선정계획서 참조

2. 제안 일반사항

- 경쟁입찰을 통하여 용역 수행기관을 선정함
- 제안기관의 제안내용이 본회에서 요구하는 수준에 부적합한 경우, 제안 평가 대상에서 제외할 수 있음
- 허위사항이 발견된 업체와 계약을 체결하지 않거나 해지할 수 있음
- 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가 자료를 요청할 수 있음
- 제안기관은 용역을 수행함에 있어 제3자의 지식재산권 침해 등의 문제가 발생하지 않도록 하여야 하며, 문제 발생 시 책임(법적 책임 포함)을 부담함
- 제안서와 관련하여 기 제출된 모든 문서와 KEA가 제공한 자료 및 정보에 대해서는 타 기관에 공개하지 않음
- 본 용역에 의한 산출물의 모든 권리는 KEA에 있음

3. 제안서 작성방법

- 제안서 작성에 소요되는 모든 경비는 제안업체의 부담으로 함
- 용역분야별로 입찰에 응해야 하며, 각 분야별 과업내역 및 계약 조건을 파악하고 입찰내용에 맞게 입찰에 응해야 함
- 제안서는 제안요청서에서 요구하는 모든 사항이 기술되어야 하며, 향상된 내용으로 제안 할 수 있음
- 제안서의 작성은 명시된 순서에 따라 각각 세분하여 누락 없이 작성함
- 제출된 제안서의 기재내용은 발주자가 동의하지 아니하는 한 수정, 삭제, 추가할 수 없으며, 제출된 서류의 기재사항 누락과 기재내용이 상이하여 발생된 불이익은 제안사가 감수하여야 함

4. 제출서류

구 분	내 용	수량
서식 1	· 입찰참가신청서	1부
서식 2	· 입찰각서	1부
서식 3	· 제안사 일반현황	1부
서식 4	· 업무담당자 현황	1부
서식 5	· 사업실적 증명서	1부
서식 6	· 사용인감계	1부
제안업체 기타사항	· 법인등기부 등본	1부
	· 법인인감증명서	1부
	· 사업자등록증 사본	1부
	· 지방세 및 국세완납증명서	1부
	· 재무제표(2015년, 2016년)	1부
자체서식	· 제안서	6부
	· 견적서	1부
	· 제안서 내용이 수록된 USB	1매

5. 접수방법

- 방문 및 우편접수(한국전자정보통신산업진흥회 전시마케팅팀)
 - ※서울시 마포구 월드컵북로 54길 11(상암동 1599) 전자회관 11층
- 접수기한 : 2017. 4. 5(수) 17:00까지

6. 제안서의 효력 및 준수사항

- 보안유지
 - 제안사는 본 사업과 관련하여 취득한 업무내용에 대해 제3자에게 누설 하여서는 안되며, 주관기관이 요구하는 보안사항을 철저히 준수해야 함
 - 제안사가 제출한 모든 자료 및 문서는 제안사의 권익 보호를 위하여 외부에 공개되지 않음을 원칙으로 함
- 제안서의 효력
 - 제안서의 내용은 선정된 후 계약서에 명시되지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가짐. 단, 동일한 사항에 대하여 제안서와 계약서의 내용이 상이할 경우 계약서 사항이 우선함
 - KEA는 필요시 제안기관에 대하여 추가로 자료를 요청하거나 제안할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 지님
 - 제안서에 대한 해석상 문제가 있을 경우 상호 협의하여 조정함

7. 용역업체 선정방식

- 제안서의 기술(내용)·가격 종합평가를 실시하여 평가점수 80점 이상 (소수점 이하 반올림 포함)을 득한 업체를 협상 대상 업체로 선정하고, 평가점수가 가장 높은 업체(우선협상대상업체)로부터 낙찰자가 선정될 때까지 순차적으로 협상 실시
- 평가 방법 : 제안내용 · 가격 종합평가

용역부문	입찰방법	종합평가점수	비고
1 기본부스 시공	일반경쟁계약	제안내용평가(80%) + 가격평가(20%)	* 용역부문 1,2에 한하여 PT 평가 시행
2. 프리미엄부스시공 등			
3. 참관객관리시스템 운영			-
4. 홍보장치물 시공			

- 협상 방법
(내용협상) 협상대상자가 제안한 이행과업내용, 이행일정 등의 내용에 대해 수정·보완이 필요할 경우 협상을 통해 내용을 조정함
(가격협상) 협상대상자가 제안한 가격과 사전에 산출한 예정가격을 비교하는 방식으로 협상

8. 기타

- 협상대상자로 선정된 업체가 제안한 과업내용, 이행 일정 및 평가위원회에서 권유한 사항 등을 협상대상으로 하며, 협상을 통해 그 내용의 일부를 조정할 수 있음
- 본 용역사업 신청과 관련한 소요비용은 제안사가 부담함
- 본 용역사업 결과물에 대한 지식재산권은 KEA에 있음

1. 기본부스 시공

1. 제안자격

- Coex 지정 시공 협력업체로 등록된 업체(공고일 기준)

2. 기준단가

구분	규모	부스 규격	기준단가 (VAT 별도/천원)
기본부스 시공	300부스	9m ²	400

3. 기본제공 요구사항

구분	Particulars	Q'ty	Unit
기본부스	상호간판(업체로고 및 KES로고)	1	ea
	인포메이션 & 의자(업체당 1조)	1	ea
	부스번호판(아크릴라이팅)	1	ea
	스포츠라이트(100W)	3	ea
	형광등(40W)	3	ea
	단상콘센트(220V)	1	ea

4. 추진 일정

- 시공업체 선정 및 계약 : 2017. 4월
- 참가업체 대상 안내 : 2017. 8월 23일
- 참가업체 정보 취합 : 2017. 8월~9월
- 자재준비 : 2017. 9월 말
- 현장시공 : 2017. 10. 14(토)~ 16(월)
- 철거작업 : 2017. 10. 20(금)~ 21(토)

5. 제안서 및 견적서 작성 기본 내용

작성 항목	내용
회사소개서	<ul style="list-style-type: none"> - 회사프로필 - 국내 전시회 장치공사 실적 (2015년~2017년 2월 기준/ 전시회별 공사금액 명시)
장치 견적서	<ul style="list-style-type: none"> - 견적가격은 부가세 별도를 기준으로 함 - 2면 개방 추가비용 발생여부(발생 시 금액 별도표기) - 자재비, 공사비, 인건비 등으로 분류, 비목별 세부항목별 견적산출(수량 및 단가, 자재 등)
부스장치 디자인 시안	<ul style="list-style-type: none"> ※ 기존 디자인 및 시공자재에서 벗어난 새로운 제안에 가점부여 ※ 관별 별도 디자인 시안 제출 (Electronic Parts & Material, IT Convergence, Consumer, VR/3D Convergence & 3D Printing, ICT, Software&Mobile Apps) - 조립부스(1부스, 2부스, 4부스) 부스별 입체도면, 전체 입체도면
시공계획서	<ul style="list-style-type: none"> - 시공내역, 자재, 시공방법, 시공인원, 시공일정 등 상세히 기재 - 시공자재 보유현황 기재 - 장치공사 기간부터 전시회 폐막시까지 장치업체 담당자 최소 2명이상 전시장 내 운영 예정인 협력업체 서비스센터 상주 (직위, 성명 등 세부사항 명시)

6. 장치업체 선정 평가표 (총 100점 만점 기준)

구분	기준항목	배점	평가기준
가 격 (20)	제안가격	20	- 제시가격 이내 최저가(20), 2위(18), 3위(17), 4위이하(15), ** 제시가격 초과: 탈락
기획능력 (15)	과업지침의 이해 및 반영 (관별 디자인 시안 등)	10	우수(9-10), 보통(6-8), 미흡(4-5)
	현장관리계획 (유지보수, 현장관리직원 전문성)	5	우수(4-5), 보통(3), 미흡(1-2)
디자인 (35)	전시품목과의 조화	15	- 우수(12-15), 보통(7-11), 미흡(4-6)
	시공자재의 고급화	10	- 우수(9-10), 보통(6-8), 미흡(4-5)
	표준 디자인 반영정도	10	- 우수(9-10), 보통(6-8), 미흡(4-5)
시공능력 (30)	국내전시회 시공실적	15	0.5억원 이상 시공건수 3회 이상(15), 1-2회(8), 실적없음(6)
	연간 총매출액(전년도)	5	10억이상(5), 5억이상(4), 5억미만(3)
	전년도 유동비율(자산/부채)	5	200%이상(5), 100%이상(3), 100%미만(1점)
	시공자재 보유현황	5	보유(5), 미보유(0)
	합계	100	

II. 프리미엄부스 시공

1. 제안자격

- o Coex 지정 시공 협력업체로 등록된 업체(공고일 기준)

2. 기준단가

구분	규모	규격	기준단가 (VAT 별도/천원)
프리미엄 부스	50부스	18m ²	1,400/18sqm
		36m ²	4,500/36sqm
무역상담장 * 회의실 300~301 사용 예정	50 Table	-	-
KES Innovation Awards 수상작 Showcase	6 set	0.5*0.5*1/ 쇼케이스	-

3. 기본제공 요구사항

구분	Particulars	Q'ty	Unit
프리미엄 부스	상호간판(업체로고 및 KES로고)	1	ea
	인포메이션 & 의자(업체당 1조)	1	ea
	상담테이블(1)+의자(4)(업체당 1조)	1	ea
	전시대	2	ea
	부스번호판(아크릴라이팅)	1	ea
	스포트라이트(100W)	3	ea
	형광등(40W)	3	ea
	단상콘센트(220V)	1	ea
무역상담장	무역상담회 타임테이블 현황판	2	ea
	상담테이블(1)+의자(4)	50	set
	테이블 보	50	ea
	Info 데스크	2	set
	국가표시판	50	ea
KES Innovation Awards 수상작 Showcase	쇼케이스	6	set

4. 추진 일정

- 시공업체 선정 및 계약 : 2017. 4월
- 참가업체 대상 장치물 안내 : 2017. 8월
- 참가업체 정보 취합 : 2017. 8월~9월
- 자재준비 : 2017. 9월 말
- 현장시공 : 2017. 10. 14(토)~ 16(월)
- 철거작업 : 2017. 10. 20(금)~ 21(토)

5. 제안서 및 견적서 작성 기본 내용

작성 항목	내용
회사소개서	<ul style="list-style-type: none"> - 회사프로필 - 국내 전시회 장치공사 실적 (2015년~2017년 2월 기준/ 전시회별 공사금액 명시)
견적서	<ul style="list-style-type: none"> - 견적가격은 부가세 별도를 기준으로 함 - 추가비용 발생 시 금액 별도표기 - 자재비, 공사비, 인건비 등으로 분류, 비목별 세부항목별 견적산출(수량 및 단가, 자재 등) - 방염비용 등 발생비용 전부 포함
프리미엄부스장치 디자인 시안	<p>※ 기존 디자인 및 시공자재에서 벗어난 새로운 제안에 가점부여</p> <ul style="list-style-type: none"> - 프리미엄(2부스, 4부스) 부스별 입체도면, 전체 입체도면
무역상담장	<ul style="list-style-type: none"> - 상담장(회의실 300~301사용/50 Table) 시안 및 배치도 - 상담장 타임테이블 현황판 시안 - Info데스크 등 기본제공 요구내용 시안
KES Innovation Awards 홍보 zone	<ul style="list-style-type: none"> - 수상제품 쇼케이스 시안
시공계획서	<ul style="list-style-type: none"> - 시공내역, 자재, 시공방법, 시공인원, 시공일정 등 상세히 기재 - 시공자재 보유현황 기재 - 장치공사 기간부터 전시회 폐막시까지 장치업체 담당자 최소 1명이상 전시장 내 운영 예정인 협력업체 서비스센터 상주 (직위, 성명 등 세부사항 명시)

6. 장치업체 선정 평가표 (총 100점 만점 기준)

구분	기준항목	배점	평가기준
가 격 (20)	제안가격	20	- 제시가격 이내 최저가(20), 2위(18), 3위(17), 4위이하(15), ** 제시가격 초과: 탈락
기획능력 (15)	과업지침의 이해 및 반영 (관별 디자인 시안 등)	10	우수(9-10), 보통(6-8), 미흡(4-5)
	현장관리계획 (유지보수, 현장관리직원 전문성)	5	우수(4-5), 보통(3), 미흡(1-2)
디자인 (35)	전시품목과의 조화	15	- 우수(12-15), 보통(7-11), 미흡(4-6)
	시공자재의 고급화	10	- 우수(9-10), 보통(6-8), 미흡(4-5)
	표준 디자인 반영정도	10	- 우수(9-10), 보통(6-8), 미흡(4-5)
시공능력 (30)	국내전시회 시공실적	15	0.5억원 이상 시공건수 3회 이상(15), 1-2회(8), 실적없음(6)
	연간 총매출액(전년도)	5	10억이상(5), 5억이상(4), 5억미만(3)
	전년도 유동비율(자산/부채)	5	200%이상(5), 100%이상(3), 100%미만(1점)
	시공자재 보유현황	5	보유(5), 미보유(0)
	합계	100	

III. 참관객 관리시스템 운영

1. 제안자격

- o Coex 협력업체로 등록된 업체(공고일 기준)
- o 참관객 3만명 이상 전시회의 참관객 관리 시스템 운영실적 보유 업체

2. 추진일정

- o 선정업체 선정 및 계약 : 2017. 4월
- o 기자재 및 시스템 준비 : 2017. 8월~9월
- o 현장운영 : 2017. 10월 15일(일)~20일(금)/ 6일간
- o 운영 결과보고서 제출 : 2017. 10월 31일(화) 18시까지

3. 계약체결조건

- o 영어 및 중국어 가능자를 배치한 해외바이어 등록대를 별도로 운영 하여야 한다.
- o 출입증은 참가업체, 참관객, VIP, 바이어, 프레스로 구분하여 제작하여야 한다.
- o 기간 중 시스템 하자보수는 신속하게 처리하여야 한다.

4. 제안서 및 견적서 작성 기본 내용

작성 항목	내용
회사소개서	- 회사프로필 - 국내 전시회 참관객관리시스템 수행 실적 (2015년~2017년 2월 기준/ 전시회별 실적금액 명시)
견적서	- 견적가격은 부가세 별도를 기준으로 함 - 참가업체 및 주최자 출입증 규격은 10cm*15.5cm/ 뒷면 불투명 케이스로 함
제안서	- 운영계획안 명시 - <u>시스템 자동화 및 무인 시스템 운영 등 새로운 제안에 가점 부여</u> - <u>참관객 데이터 분석의 세분화 및 고도화에 가점 부여</u> - 참가업체 대여용 참관객관리시스템 기기별 특징 및 단가 명시

5. 선정 평가표 (총 100점 만점 기준)

구분	기준항목	배점	평가기준
가 격	제안가격	20	* 최저가(50), 2위(40), 3위(30), 4위이하(20)
기술능력	시스템 자동화	20	* 우수(20~16), 보통(15~10), 미흡(9~0)
	참관객 데이터 분석	20	* 우수(20~16), 보통(15~10), 미흡(9~0)
	사업실적	10	* 최근 2년의 국내전시 참관객시스템 운영 실적
	사업수행 능력	10	* 최근 2년의 매출액 및 유동비율로 평가
	현장운영 계획	20	* 우수(20~16), 보통(15~10), 미흡(9~0)
	합계	100	

IV. 홍보장치물 시공

1. 제안자격

- Coex 협력업체로 등록된 업체(공고일 기준)
- 국내 단일 전시회 옥외광고물 및 옥내광고물 설치실적 15백만원 이상업체
- 국내 옥외광고물(현수막, 현판 등) 설치 신청 및 인가 수행실적이 있는 업체

2. 추진일정

- 선정업체 선정 및 계약 : 2017. 4월
- 홍보물 시안제출 : 2017. 5월~6월
- 홍보물 시공 : 2017. 9월~10월 16일
- 홍보물 철거 : 2017. 10월 20일~21일
- 홍보물 시공 결과보고서 제출 : 2017. 10월 31일(화) 18시까지

3. 계약체결 조건

- 전시장내 공사작업 시간은 08:00~20:00으로 한다.
- 본 공사는 Coex의 「광고안내 시설물 설치기준 및 설치요령」에 부합되게 시공한다.
- 바닥 동선표시, 입간판 등의 다양한 안내물을 활용하여 제안한 안내물 설치한다.
- 시공업체는 현장관리 책임자를 상주시켜야 하며, 시공과 관련한 일체의 민형사상의 책임은 시공업체가 부담한다.
- 본회는 계약 체결 후라도 부분적인 설계변경을 요구할 수 있으며, 이 경우 시공업체는 본회와 충분히 협의하여 추진토록 한다.
- 본 공사는 10월 16일까지 완공해야 한다.
- 전시회 폐막 후 시공업체는 홍보장치물을 10월 21일까지 완전 철거 하여야 한다.
- 계약체결 후 시공업체는 작업공정표를 본회에 제출하고 본회의 공사 감독에 따라야 한다.
- 기한 내에 시공하지 못하거나 부실시공 등의 하자발생시 시공비 지불을 보류하거나 감액 지급할 수 있다.

4. 시공내역

구분	항목	사이즈(m)	설치위치	수량	비고
A홀	입구현관	18*10	A홀 입구	2식	A1~2홀 1개 A3~4홀 1개
	로비배너 (콩코스배너)	0.9*2.7	A홀 로비 벽면	12장	-
	내부천장배너	1.5*4	A홀 내부 천장	12장	전시명 활용/ 수량 및 사이즈 자유
	관별배너	2.5*3.5	A홀 내부 천장	2식	-
	내부천장배너	7*2.5	A홀 내부 천장	2장	B홀 유도배너
B홀	입구현관	12*1	B홀 입구	2식	B1~2홀 1개 B3~4홀 1개
	난간배너 (지정위치)	7*3	2층 난간	2장	-
	내부천장배너	1.5*4	B홀 내부 천장	8장	수량 및 사이즈 자유 (대형배너 가능)
	내부기둥배너	1.5*6	B홀 내부 기둥	8장	수량 및 사이즈 자유
	내부천장배너	8*5	B홀 내부 천장	2장	-
코엑스 외부	가로등배너	0.6*1.8	코엑스 주변	40조	-
로비 장치물 등	현황판(로비)	자유규격	A, B홀 로비	3식	-
	현황판(홀내)	자유규격	A,B홀 통로	1식	-
	등록데스크	자유규격	A, B홀 로비	2식	-
	등록카드 작성대	자유규격	A, B홀 로비	5식	-
	인포데스크	5*3	A, B홀 로비	2식	-
	포토월	5*3	홀 내	1개	-
갈라디너	백월 현수막	8.1*3.8	장소미정	1장	-
	입구 현수막	4.9*0.9		1장	-
	포디움	0.8*0.2		1개	-
	X배너	0.6*1.8		2개	-
개막오찬	현수막	1.5*2.7	402호	2장	스크린 좌, 우 각 1개
	명패	자유규격		50개	오찬 참석자 명패
	포디움	0.8*0.2		1개	-
	배치도	자유규격		1개	참석자 좌석배치도, 자유형식
사인물	X배너	0.6*1.8		10개	Press room(1), 셔틀버스 안내(3), 전시장 동선유도(4), 오프닝키노트 안내(2)
	피켓	0.6*0.4		3개	VIP Tour 등

5. 제안서 및 견적서 작성 기본 내용

작성 항목	내용
회사소개서	- 회사프로필 - 국내전시회 사인물 및 옥외홍보물 용역 실적 (2015년~2017년 2월 기준/ 전시회별 실적금액 명시)
견적서	- 견적가격은 부가세 별도를 기준으로 함
제안서	- 사인물 및 홍보물 시공 및 배치 계획안 포함 - 기존 디자인 및 시공자재에서 벗어난 새로운 제안에 가점부여

6. 선정 평가표 (총 100점 만점 기준)

구분	기준항목	배점	평가기준
가 격	제안가격	20	* 최저가(50), 2위(40), 3위(30), 4위 이하(20)
기술능력	제안내용	40	* 우수(40~32), 보통(31~23), 미흡(22~0)
	사업실적	10	* 최근 2년의 국내전시 홍보사인물 시공 실적
	사업수행 능력	10	* 최근 2년의 매출액 및 유동비율로 평가
	현장운영 계획	20	* 우수(20~16), 보통(15~10), 미흡(9~0)
	합계	100	